附件2

**各类服务完成证明材料清单**

（供参考）

一、战略咨询服务: 战略咨询/策划方案、关键过程证明材料及咨询/策划报告，客户基本资料、调研报告、客户反馈或结果等。

二、科技金融服务: 上市挂牌咨询/辅导方案、关键过程证明材料及总结/报告书；财务、法律等问题的解决方案、股份[公司](https://v.66law.cn/shuofa/gsf/gsfgd/" \t "https://www.66law.cn/topic2012/xsbgpwj/_blank" \o "公司)设立前的改制重组方案及股份公司设立方案；资产评估报告、信用评级报告及证书；投融资服务方案、关键过程证明材料及结果证明等。

三、标准化服务: 标准贯彻辅导/咨询计划书、关键过程证明材料、标准证书。

四、知识产权服务: PCT专利、商标、版权证书（国际检索报告、受理通知）；知识产权贯标方案、关键过程证明材料及标准证书；专利预警、导航、布局等服务证明材料；专利诉讼、调解、维权、专利保险服务等服务证明材料；专利信息咨询报告等。

五、技术研发服务: 技术研发/设计方案产品或成果；研发技术服务方案、关键数据记录及报告；研发设备共享服务协议、研发设备证明（购买合同、发票）、实验记录等。

六、技术转移转化服务: 技术价值评估关键过程证明材料及评估报告；技术交易服务方案、实际发生技术交易额与发票对应银行凭证、交易合同、专利证书及环境影响评价报告书等其它有关证明材料等。

七、检验检测服务: 检验检测方案，检验检测委托单，检验检测记录材料，检验检测报告等；认证认可服务过程证明材料及结果证明材料；计量校准报告、证书等；标准贯彻辅导/咨询计划书、关键过程证明材料、标准证书。

八、科技咨询服务: 科技咨询方案、关键过程证明材料及服务结果证明材料；数据信息服务委托书，信息查新报告等。

九、项目申报服务:

（一）研发费用后补助服务

1.服务前期调研企业材料、服务方案等（非必备项）。

2.申报完成截图（必备）。

3.服务成效报告（必备），封面注明辅导人姓名及联系方式，可从以下几方面撰写：（1）为该类服务具体开展了哪些工作。（2）其他能证明服务过程的聊天记录截图、邮箱来往截图等。

（二）软件企业认定服务

1.认证方案设计申报方案

2.申报材料

3.软件测评结果及软件测评报告

4.软件产品证书与软件企业证书

（三）高企申报、研究中心等其他项目申报服务

1.服务前期调研企业材料、服务方案等（非必备项）。

2.项目申报书（包括附件）平台下载PDF版本（必备）。

3.系统申报完成截图（必备）。

4.服务成效报告（必备），封面注明资料编写人姓名及联系方式，可从以下几方面撰写：（1）为该项申报具体做了哪方面（如财务、知识产权等）的服务。（2）涉及到与其他服务机构合作，分包部分的业务须提供与该服务机构的合同及付款凭证。（3）其他能证明服务过程的聊天记录截图、邮箱来往截图等。

十、人力资源培训服务: 培训方案、培训签到表、培训讲师信息（学历、相关证书、联系方式、签名等）、现场照片，人才引进协议、在职证明（社保信息）等。

十一、综合服务: 财务等管理经营服务证明材料；信息服务或外包服务方案、关键过程证明材料及服务总结/报告、验收合格证书等。

十二、创业孵化服务: 商业辅导方案、过程证明材料及辅导总结/报告；自有资金投资或对接三方投资证明；路演、推介、沙龙等会议通知、会议议程、签到表、培训活动方案、经费支出情况、活动现场照片、媒体报道等证明性材料等。

十三、企业咨询服务: 咨询服务方案、关键过程证明材料及咨询报告或数据分析模型等；数据信息服务委托书，信息查新报告等。