附件1

**高新区文化艺术类校外培训机构审核登记流程图**

申请人确定机构名称

到高新区市场监督管理局或高新区社会事业局民政科申请名称预审核

办理完成取得

《名称预先核准通知书》

向高新区社会事业局文化旅游科提交申请材料（附件:申请材料清单）

不属于文化艺术类培训机构

申请材料不全或不符合法定程序

一次性告知申请人需整改的全部内容

一次性告知申请人所需补正的全部内容

不予受理

受理人员对申请人提供的材料进行审核

申请材料齐全符合法定程序

予以受理并出具

《受理通知书》

申请人携带《办学审核同意书》和有效证件

到高新区市场监督管理局或高新区社会事业局民政科办理登记

现场不符合条件

对申请材料和办

学现场进行检查

以上均符合条件同意设立并发放

《办学审核同意书》

通知申请人领取《办学审核同意书》

持《办学审核同意书》和和营业执照或民办非企业单位登记证书10个工作日内，到托管银行签订委托监管协议，开设银行监管专用账户，办理资金监督手续；并在全国校外教育培训监管与服务综合平台注册账号，录入培训机构相关信息，纳入平台监管

申请人完成资金监管和平台录入后10个工作日内，持营业执照或民办非企业单位登记证书和委托监管协议复印件到高新区社会事业局文化旅游科申请办结

确认无误

发放《办结通知书》

流程完成

附件2

**郑州高新区文化艺术类校外培训机构申请设立材料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 备注 |
| 1 | 河南省文化艺术类校外培训机构设立申请表 |  |
| 2 | 名称预先核准通知书复印件（核原件） |  |
| 3 | 机构基本情况简介 |  |
| 4 | 章程、规章制度（文化艺术类校外培训机构应当依法制定章程，制定并完善教学管理制度、安全（消防、疫情、防汛等）管理制度、从业人员管理制度、学生管理制度、档案管理制度、资产和财务管理制度、收费和退费管理制度、设施设备管理制度、教师培训和考核制度、课程备案和公示制度等规章制度。）复印件 |  |
| 5 | 法定代表人、主要负责人的无犯罪记录证明、身份证材料复印件（核原件） |  |
| 6 | 经营场所房屋合法文件（非住宅）和房屋安全鉴定书，如租赁场所的，还需提供租赁合同复印件（核原件） |  |
| 7 | 符合消防安全标准材料（备案或消防安全检测评估报告）复印件（核原件） |  |
| 8 | 从业人员明细表以及与教学内容相对应的《教师资格证》或相应的职业（专业）能力证书（含全日制普通大专以上学历）以及聘用合同复印件（核原件） |  |
| 9 | 培训计划、教学大纲和培训材料 |  |
| 10 | 内部结构平面图和地理位置图 |  |
| 11 | 依据《河南省文化艺术类校外培训机构设置和管理指南（试行）》需要提交的其他材料（如：组织建设情况。） |  |
| 12 | 原设立的机构，还需要提供原办学许可证、营业执照原件（留存复印件）。其中，原办学许可证统一收回，退还属地教育部门。 |  |

附件3

**河南省文化艺术类校外培训机构设立申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 |  | | | | | 机构性质 | | （营利/非营利） |
| 法定代表人 |  | | 身份证号 |  | | 手机号码 | |  |
| 主要负责人 |  | | 身份证号 |  | | 手机号码 | |  |
| 机构地址 |  | | | | | 教学用房  所在楼层 | |  |
| 从业人数 | （人） | | | 教学教研人数 | | （人） | | |
| 场所面积 | （平方米） | | | 教学面积 | | （平方米） | | |
| 年培训规模 | （人） | | | 教室数量 | | （间） | | |
| 培训对象 | □学龄前儿童 □义务教育阶段中小学生 □高中生 | | | | | | | |
| 办学投入（开办资金） | | | | | | 注册资金： 万 | | |
| 股东（法人、自然人） | | 投入方式 | | | 出资额  （万元） | 法人统一社会信用代码/  自然人身份证号码 | | |
|  | |  | | |  |  | | |
|  | |  | | |  |  | | |
|  | |  | | |  |  | | |
| 培训内容 | | | | | | 联系人 | | |
|  | | | | | | 姓名 |  | |
| 电话 | （办公/手机） | |
| 邮箱 |  | |
| 承诺：对本表填报内容和相关办学申报材料的真实有效性负责，并保证机构培训与申报情况相符；如申请材料与实际培训项目、培训情况和培训行为不符，引起的一切后果，愿承担全部责任，接受处罚。  法人签字（签字）：    年 月 日 | | | | | | | | |

附件4

**河南省文化艺术类校外培训机构从业人员明细表**

培训机构名称：

法人或机构负责人（签字）：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 工作岗位 | 学历、专业、职称 | 身份证号码 | 常住地址 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：此表填写的是一个培训机构的全部人员。

附件5

**河南省文化艺术类校外培训机构培训材料备案表**

培训机构名称：

法人或机构负责人（签字）：

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 图书出版号 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：1.此表填写的是一个教学点的培训教材;

2.自编教材应在“备注”栏注明。